

Рассмотрено
На заседании педагогического
совета МБОУ «Колокольнинская
начальная школа»
Протокол № 1 от 30.08. 2019 г.

Утверждаю
директор школы

Т.А. Балихина
Приказ № 41 от 30.08. 2019 г.

Положение о приёме обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативным правовым актом, регулирующим порядок приема обучающихся МБОУ «Колокольнинская начальная школа».

1.2 Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими правилами Сан ПиН 2.4.2. 2821-10.

2. Прием обучающихся

Общие требования

Настоящее Положение является нормативным правовым актом, регулирующим порядок приема обучающихся на ступени, соответствующей уровню образовательной программы: начального общего образования.

2.1. Прием обучающихся в МБОУ «Колокольнинская начальная школа» осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 2012 № 273, «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22 января 2014 года № 32, Уставом Школы, иными нормативными документами.

2.2. В МБОУ «Колокольнинская начальная школа» на уровень начального общего принимаются все граждане, проживающие на территории Никольского сельского поселения, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Приём и обучение граждан в Школе является бесплатным.

2.4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с международными договорами, ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приёме для обучения в Школе.

2.6. Основанием приёма несовершеннолетних граждан в Школу является заявление родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим Положением.

2.7. Зачисление граждан в Школу оформляется приказом директора школы.

2.8. При приеме граждан в Школу последняя обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями в Школе.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, издаваемых не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.10. МБОУ «Колокольнинская начальная школа» обеспечивает прием всех детей, проживающих на соответствующей территории школы. Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

3. Прием детей в первый класс.

3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) и по согласию с Учредителем может быть разрешён приём детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Приём детей в первый класс Школы проводится по предоставлению следующих документов:

Проживающих на закреплённой территории

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

Не проживающих на закреплённой территории

- свидетельство о рождении ребёнка;
- Являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

Родители (законные представители) ребёнка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

3.4. Приём заявлений о зачислении в первый класс Школы для граждан, проживающих на закреплённой территории начинается не позднее с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая приём в первый класс, всех детей на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации ПМПК.

Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в 1-ый класс. После регистрации заявлений о приёме в первый класс заявителю выдаётся расписка в получении документов, содержащая следующую информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью Школы.

3.5. С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещается на официальном сайте Школы информация о количестве мест в первый класс; не позднее 1 августа – информация о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством

о государственной аккредитации Школы, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку из персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. В первый класс Школы зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

3.7. При приеме в первый класс Школы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

4. Прием обучающихся во 2-4 классы

4.1. Правила приёма на обучение по основным образовательным программам должны обеспечивать приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа. В 2-4 классы Школы принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест в Школе.

В приёме в Школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.2. Для зачисления во 2-4 классы родители (законные представители) предъявляют в Школу заявление о приеме, медицинскую карту ребенка, копию свидетельства о рождении ребенка, личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью учреждения, в котором он обучался ранее, ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4.3. В исключительных случаях, при отсутствии у ребенка личного дела обучающегося, ведомости текущих оценок, а также при приёме детей, слабо владеющих русским языком, решение о приеме ребенка в соответствующий возрасту класс принимается педагогическим советом школы после проведения испытаний.